

# DEMANDE D'INSCRIPTION RESTAURATION ANNEE SCOLAIRE 2018/2019

DIRECTION DE LA REGIE SCOLAIRE DE SAINTE-ANNE  
Service Restauration et Ramassage Scolaire  
☎ : 0590/88/31/00 – 0590/88/06/89

Mensuel     
  Occasionnel     
  Lycée

## Etat civil – Parents responsables

### Responsable 1

NOM : ..... NOM : .....

Prénom : ..... Prénom : .....

Rue : ..... N° .....

Ville : .....

Tél. fixe : ..... Mobile : .....

Nombre d'enfants à charge : ..... Numéro d'allocataire : .....

Ressources mensuelles du Foyer : .....

### Responsable 2

### Liste des pièces à fournir

- 1) Photocopie du Livret de famille (photocopie des pages concernant les parents et les enfants mineurs)
- 2) Photocopie du carnet de vaccination, fiche sanitaire
- 3) Attestation d'assurance et mutuelle
- 4) Photocopie de l'avis de non imposition ou d'imposition de l'année 2017
- 5) Photocopie de votre dernier bulletin de paie, Attestation C.A.F, ASSEDIC ou autres
- 6) Photocopie d'un justificatif de domicile (Quittance eau, électricité ou téléphone)
- 7) Cession amiable remplie et signée
- 8) 1 photo d'identité
- 9) 1 enveloppe timbrée libellée à l'adresse des parents (petit format)
- 10) Photocopie du contrat de location
- 11) R.I.B
- 12) Pour la restauration du Lycée fournir uniquement le justificatif d'inscription scolaire

Les sommes redevables feront l'objet d'un titre exécutoire en application de l'article L252A

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE.

LES PARENTS DEVRONT HONORER LEUR DETTE AVANT TOUTE NOUVELLE INSCRIPTION.

NOM Prénom	Date de naissance	NOM De L'Ecole fréquentée	Classe
.....			
.....			
.....			
.....			

**N.B : Une cotisation de 12€ par famille est obligatoire ainsi que la carte primaire de 1.52€ ou 3.05€ par enfant payable à l'inscription.**

### ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus.

A ..... le .....

Signature des parents :