



FICHE D'INSCRIPTION

ÉCOLE MATERNELLE OU ÉLÉMENTAIRE

ANNÉE SCOLAIRE 2026/2027

Maternelle : du 2 février au 31 mars 2026

Elémentaire : du 13 avril au 15 mai 2026



Liste des pièces à fournir

(attention, le service ne fait pas de photocopies)

- Livret de famille** : photocopie des pages concernant les parents et les enfants à inscrire ou extrait d'acte de naissance avec filiation complète
- Carnet de vaccination** : photocopie(s) des page(s) du vaccin DT POLIO obligatoire
- Photocopie + l'original d'un **justificatif de domicile** datant de moins de 3 mois (facture d'eau, d'électricité ou de téléphone au nom des parents de l'enfant ou tout autre document pouvant justifier l'adresse des parents).
En cas de personne hébergée : justificatif de domicile au nom de l'hébergeur, attestation d'hébergement signée des 2 parties, copie pièce d'identité recto/verso des 2 parties
- Photocopie de la **taxe foncière ou d'habitation de l'année 2025** domicile + taxe foncière et d'habitation au nom du propriétaire + attestation sur l'honneur d'hébergement du propriétaire.
- Enveloppe timbrée** au format A5 à l'adresse des parents
- Certificat de radiation** en cas de changement d'établissement



Dossier complet à remettre à l'accueil de la Direction de l'Éducation, **rue**

César GALAS au Bourg ou à envoyer par mail à l'adresse

vie.scolaire@ville-sainteanne.fr

avant le 31 mars 2026.

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ



Les informations recueillies sur ce formulaire ou ce fichier sont enregistrées ou non dans un fichier informatisé par le responsable de traitement (Direction de l'éducation - service vie scolaire) pour organiser l'inscription à la restauration/inscription maternelle ou élémentaire/recensement des enfants de 2 ans/instruction des demandes de dérogation. Elles sont conservées pendant une durée de 10 ans. Conformément aux dispositions de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et au Règlement Général pour la Protection des Données, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation du traitement, d'opposition au traitement et à la portabilité des données en justifiant votre identité et en adressant votre demande :

- *Par mail : dpd@ville-sainteanne.fr*
- *Par courrier : Mairie de Sainte-Anne - Déléguée à la protection des données Hôtel de Ville - Place SCHOELCHER*

Rappel : en vertu de l'article 372-2 du Code Civil, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale. La demande de dérogation constitue un acte usuel.

Pôle Enfance Education - Direction de l'éducation

Rue César GALAS - Bourg - ☎: 0590 85 59 92 - ☐: vie.scolaire@ville-sainteanne.fr

Ouvert les lundis de 7h30 à 16h30, les mardis et jeudis de 7h30 à 14h30 et les mercredis et vendredis de 7h30 à 13h30



FICHE DE RENSEIGNEMENT ANNÉE SCOLAIRE 2026/2027

**ENFANT À INSCRIRE** GARÇON FILLE

NOM : _____ Prénom : _____
Né.e le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance (commune et département) : _____
Adresse de l'élève : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Dernière école fréquentée : _____ Classe : _____

REPRÉSENTANT LEGAL 1

Lien de parenté : Mère Père Autre : _____ Autorité parentale

NOM : _____ Prénom : _____
Adresse (si différente de celle de l'élève) : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Tél domicile : 0590 _____ Tél Portable : 0690 _____
Situation professionnelle (obligatoire) : _____
Lieu de travail : _____ Tél travail : _____ N° de poste : _____

REPRÉSENTANT LEGAL 2

Lien de parenté : Mère Père Autre : _____ Autorité parentale

NOM : _____ Prénom : _____
Adresse (si différente de celle de l'élève) : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Tél domicile : 0590 _____ Tél Portable : 0690 _____
Situation professionnelle (obligatoire) : _____
Lieu de travail : _____ Tél travail : _____ N° de poste : _____

AUTRE REPRÉSENTANT LEGAL 1

Lien de parenté : _____ Autorité parentale

NOM : _____ Prénom : _____
Adresse (si différente de celle de l'élève) : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Tél domicile : 0590 _____ Tél Portable : 0690 _____
Situation professionnelle (obligatoire) : _____
Lieu de travail : _____ Tél travail : _____ N° de poste : _____

RESTAURATION SCOLAIRE (à compléter obligatoirement) OUI* NON
*Le dossier d'inscription à la restauration scolaire sera à ajouter au présent dossier



Je soussigné(e) _____ certifie sur l'honneur l'exactitude et la sincérité de tous les renseignements mentionnés sur le présent formulaire.

Sainte-Anne, le _____

RESERVÉ À L'ADMINISTRATION

DATE D'INSCRIPTION : _____

ÉCOLE : _____

• MATERNELLE : TPS PS MS GS •

ÉLÉMENTAIRE : CP CE1 CE2 CM1 CM2

Signature
représentant légal 1

Signature
représentant légal 2